PASOS PARA CUMPLIMENTAR MODELO 046

"DOCUMENTO JUSTIFICATIVO DE LIQUIDACIÓN E INGREGOS DE TASAS"

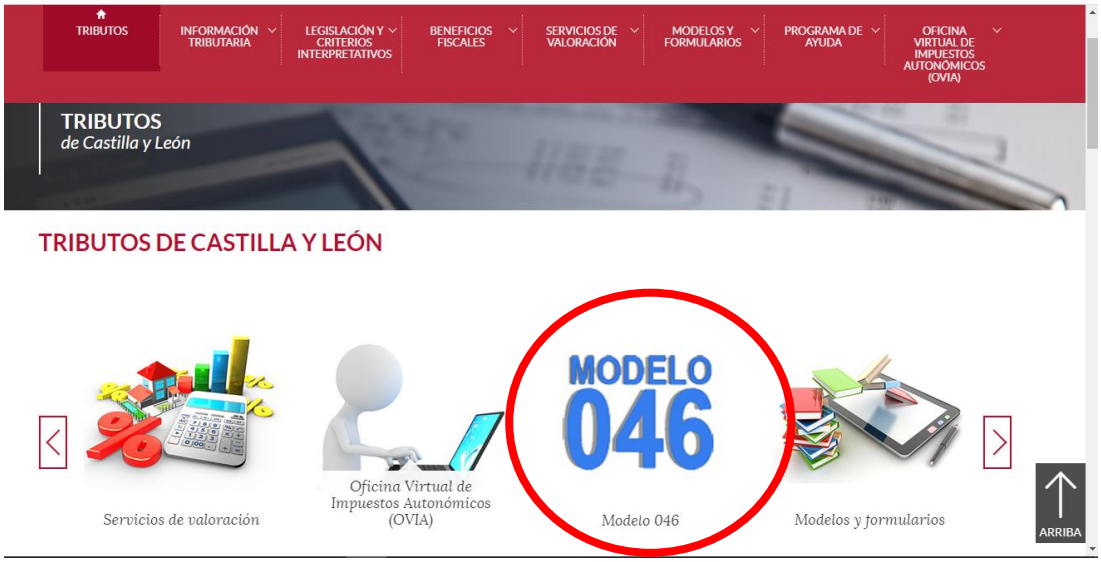
PRUEBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS.

Junto a la solicitud, se debe presentar el **documento justificativo de liquidación e ingreso de tasas (modelo 046).**

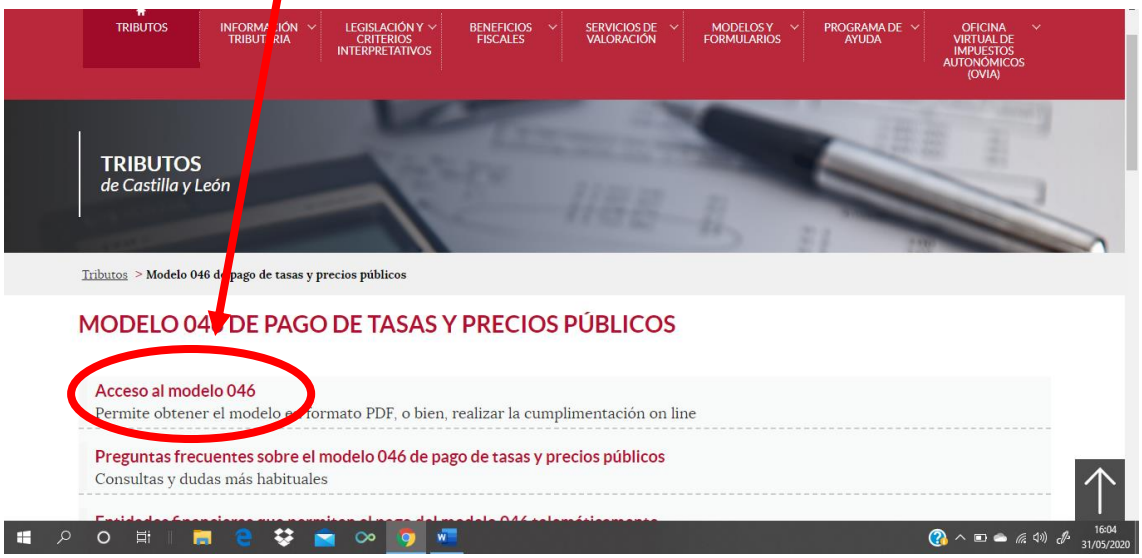
1. ACCESO AL MODELO 046.

Se puede acceder a través del Portal Tributario de la Junta de Castilla y León

http://www.tributos.jcyl.es



Hacemos clic sobre Modelo 046 y a continuación seleccionamos **“Acceso a modelo 46”**.



Disponemos de dos **opciones**

- ACCESO SIN CERTIFICADO DIGITAL/DNI ELECTRÓNICO
- ACCESO CON CERTIFICADO DIGITAL/DNI ELECTRÓNICO

ACCESO SIN CERTIFICADO DIGITAL / DNI ELECTRÓNICO. Esta modalidad permite:

- Realizar el pago del modelo 046 con tarjeta de débito o crédito.
- Imprimir el modelo cumplimentado para efectuar el pago presencial mediante ingreso a través de entidad colaboradora o en la cuenta restringida determinada por el centro gestor (BANKIA).

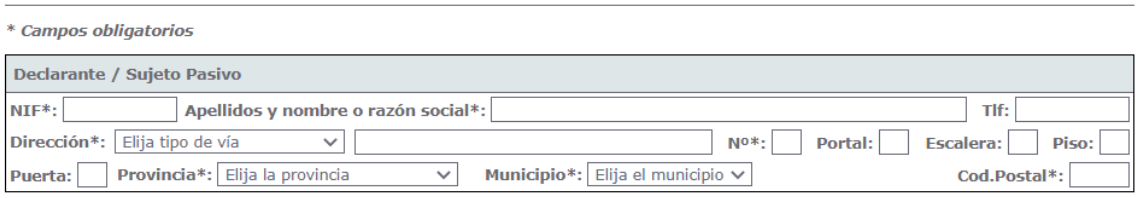
ACCESO CON CERTIFICADO DIGITAL /DNI ELECTRÓNICO. Permite el pago acceso al modelo 046, mediante Internet Explorer, para pagos telemáticos con firma electrónica.

2. MODELO 046: SIN CERTIFICADO

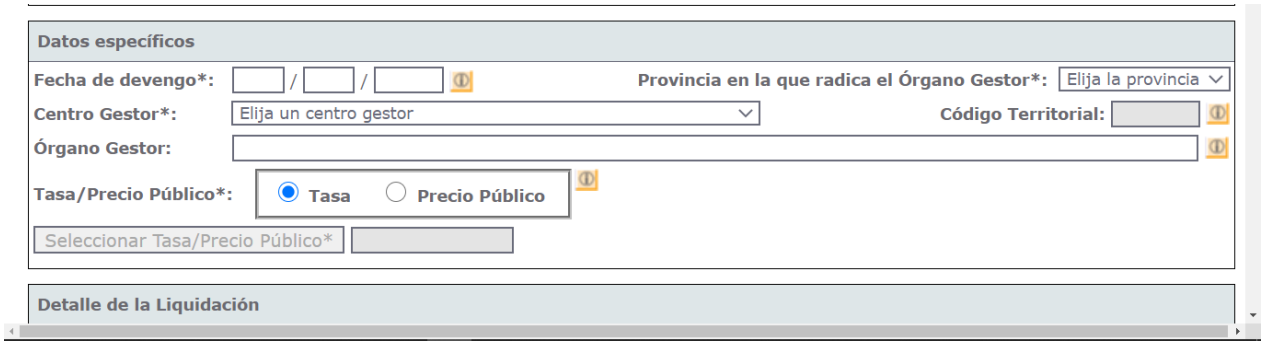
Tenemos que pinchar acceso al modelo 46

Nos aparece el modelo a cumplimentar con los siguientes apartados

- **DATOS DEL DECLARANTE/SUJETO PASIVO:** En esta parte rellenamos los datos del alumno/a que quiere realizar las pruebas de acceso.



- **DATOS ESPECÍFICOS**:



Fecha de devengo: se consignará la **fecha en que se rellene el modelo**.

Provincia en la que radica el Órgano Gestor: se consignará la **provincia a la que pertenece el centro educativo donde va a celebrarse la prueba**.

- **SEGOVIA**: Para las pruebas que se realicen en
  - IES DUQUE DE ALBURQUERQUE (grado medio)
  - IES MARIA MOLINER (Grado Superior)

- **VALLADOLID**: Si vas a realizar las pruebas de Grado Superior en el IES JOSÉ JIMÉNEZ LOZANO

Centro Gestor: seleccionar: **CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN**

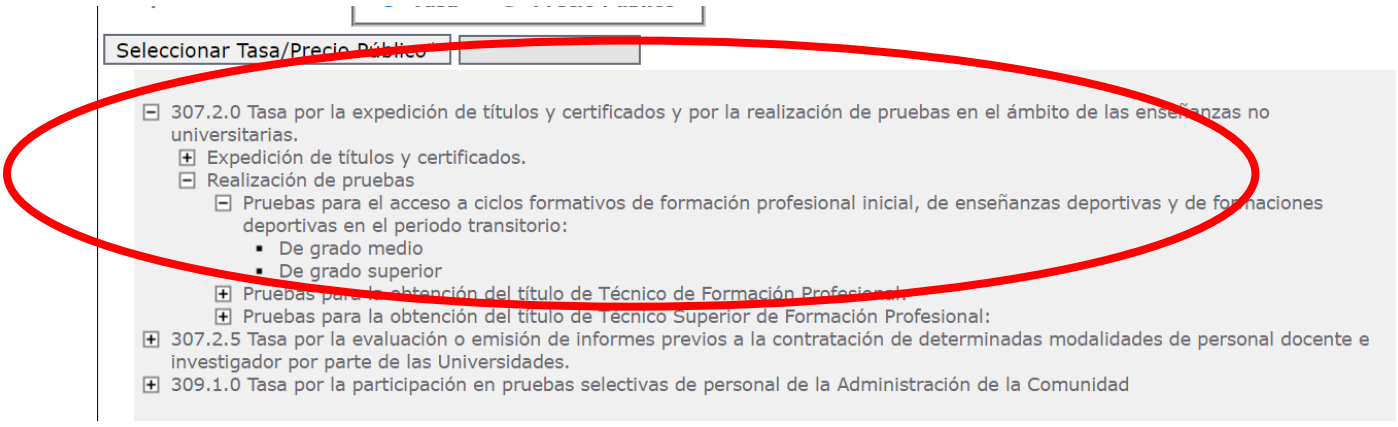
Código Territorial: No hay que rellenarlo, este campo **se rellenará automáticamente** una vez conste toda la información obligatoria del apartado "Datos específicos".

Órgano Gestor: se consignará la Dirección Provincial de Educación de la provincia a la que pertenece el centro educativo donde vayan a celebrarse las pruebas.

- DIRECCIÓN PROVINCIAL DE SEGOVIA
- DIRECCIÓN PROVINCIAL DE VALLADOLID

Tasa/Precio Público: Se escoge **TASA** Y uno de los dos conceptos alternativamente.

- 307.2.0
- Realización de Pruebas
- Pruebas para el acceso a ciclos formativos
- Seleccionar Grado Medio o Grado Superior



- **DETALLE DE LA LIQUIDACIÓN**:

Denominación de la Tasa/Precio Público: No hay que cumplimentarlo, **los datos de este campo se trasladan automáticamente** tras seleccionar la tasa o precio público.

Descripción del servicio solicitado:

En este campo se consignará el texto según la tasa seleccionada

- **Grado medio**
  Prueba de acceso a ciclos formativos de grado medio. Año 2020.

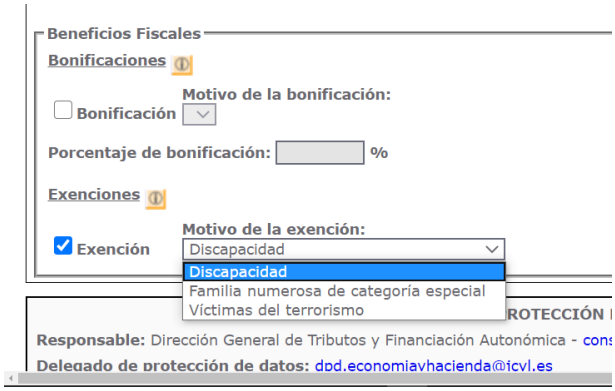
- **Grado Superior**
  Prueba de acceso a ciclos formativos de grado superior, Año 2020.

- **BONIFICACIONES Y EXENCIONES FISCALES**: Sólo rellenar si tenemos derecho a alguna bonificación o exención en la tasa.

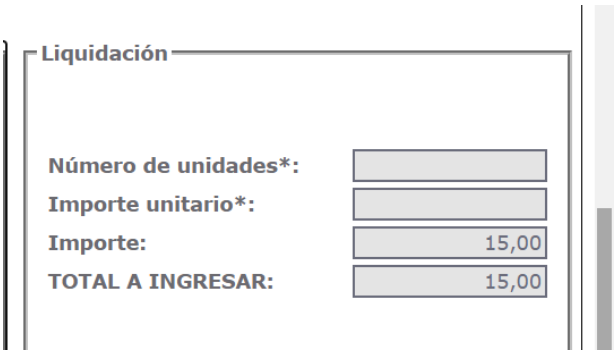
  - Bonificación: 50% por familia numerosa general.

  - Exención: por

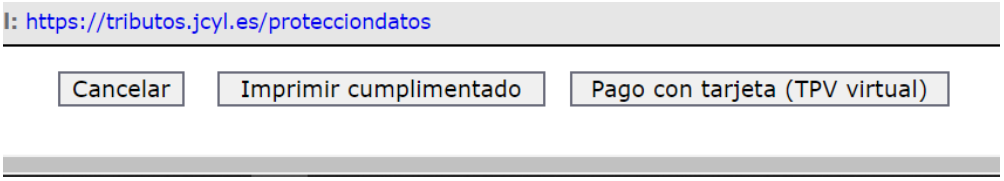
    - Discapacidad o
    - Familia numerosa especial



- **LIQUIDACIÓN**: No hace falta cumplimentarlo, los datos se trasladarán automáticamente con los campos rellenados con anterioridad.



Una vez rellenado tenemos dos opciones: Al final del modelo



a) **Imprimir cumplimentado**: para efectuar el pago presencial en BANKIA. Se genera un PDF con todos los campos informados en la totalidad de ejemplares (3 ejemplares) que tendremos que imprimir y llevar a la entidad bancaria para su pago.

b) **Pago con tarjeta (TPV virtual)**: Se podrá **realizar el pago on line** con tarjeta de crédito o débito (es más cómodo) e imprimimos el documento donde aparece que ya se ha pagado.

Realizado el abono y validado el documento, se adjuntará a la solicitud. (el ejemplar para la administración)